

**Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne o wartości poniżej 750 tys. euro
- świadczenie usług ochrony osób i mienia oraz usług portierskich w budynku
Akademii Sztuk Teatralnych im. St. Wyspiańskiego w Krakowie Filii we Wrocławiu przy
ul. Braniborskiej 59, 53-680 Wrocław, w okresie 275 dni**

1) Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1. **Akademia Sztuk Teatralnych im. St. Wyspiańskiego w Krakowie Filia we Wrocławiu**, ul. Braniborska 59 21-22, 53 – 680 Wrocław (zwana dalej Zamawiającym, AST lub Uczelnią);

1.1 tel. +48 71 358-34-01; e-mail: sekretariat@ast.wroc.pl

1.2 strona internetowa: www.ast.wroc.pl

1.3 miejsce publikacji ogłoszeń i informacji: <http://www.ast.krakow.pl/zamowienia-publiczne>

1.4 Regon: 000275843, NIP: 675-00-07-593.

2) Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie zostanie udzielone na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp, a wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 138g ust. 1 ustawy Pzp.

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie wykonawcy w zakresie świadczenia usług bezpośredniej i stałej ochrony fizycznej osób i mienia realizowanej całodobowo we wszystkie dni tygodnia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. – o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. 2018, poz. 2142 z późn. zm.) oraz usług portierskich w budynku Akademii Sztuk Teatralnych im. St. Wyspiańskiego w Krakowie Filia we Wrocławiu, położonym przy ul. Braniborskiej 59 we Wrocławiu.

2. Wykonywanie z należytą starannością usługi dozoru przez 1 pracownika ochrony budynku przy ul. Braniborskiej 59 i przyległego terenu, którego granice określają granice działek 3/2 i 2/5 oznaczone na planie stanowiącym integralną część opisu przedmiotu zamówienia, codziennie w systemie całodobowym. Zamawiający, w przypadku zaistnienia wyjątkowej potrzeby, może zwiększyć liczbę pracowników ochrony, podając zapotrzebowanie ilości osób i godzin w sposób i w terminie określonym w umowie. Zwiększenie liczby pracowników ochrony może nastąpić tylko po wcześniejszym zgłoszeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego.

3. Opis głównych obowiązków w zakresie wykonywania zamówienia:

1) ochrona obiektu przed kradzieżą, włamaniem, rozbojem, wandalizmem, nieuprawnionym wstępem na teren obiektu;

2) wykonywanie usług portierskich;

3) obsługa systemów wspomagających ochronę: sygnalizacji włamania, sygnalizacji pożaru, nadzoru wizyjnego (włącznie z archiwizacją nagrań na płyty bądź nośnik USB, nośnik dostarcza Zamawiający), łączności domofonowej i wjazdu na parking (szlabany), systemu instalacji tryskaczowej garaży podziemnych, systemu kontroli dostępu.

4. Zamawiający wymaga, aby pracownicy realizujący zamówienie byli kwalifikowanymi pracownikami ochrony fizycznej i spełniali pozostałe warunki określone w szczegółowym opisie zamówienia.

5. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności polegające na bezpośredniej całodobowej ochronie obiektu i wykonywaniu obowiązków portierskich były zatrudnione na

podstawie umów o pracę (każda roboczogodzina tych pracowników musi być wypracowana w ramach stosunku pracy/umowy o pracę), w wymiarze czasu pracy zapewniającym właściwą realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca od dnia rozpoczęcia do zakończenia realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawiać bieżące dokumenty potwierdzające, że bezpośrednie świadczenie usług całodobowego dozoru jest wykonywane przez osoby będące pracownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę.

6. Pracownicy ochrony skierowani do pracy przez Wykonawcę w obiekcie Zamawiającego nie mogą posiadać orzeczenia o niepełnosprawności. Wykonawca zobowiązany jest skierować do pracy osoby w pełni sprawne zarówno fizycznie jak i psychicznie, charakteryzujące się nienagannym i schludnym wyglądem zewnętrznym, o wysokiej kulturze osobistej. Od skierowanych pracowników Wykonawcy oczekujemy ponadto asertywności i łatwości w nawiązywaniu kontaktów interpersonalnych. Zastosowanie wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia wymagań wynika ze specyfiki obiektu Zamawiającego i zakresu jego funkcji.

7. Wykonawca wyposaży ochronę w estetyczne umundurowanie, identyfikatory imienne, latarkę, telefon komórkowy i pilot antynapadowy (lub inny środek łączności bezpośredniej), umożliwiający skuteczne wezwanie grupy interwencyjnej.

8. Wykonawca musi udzielić skutecznego wsparcia grupie ochronnej obiektu w oparciu o zmotoryzowane załogi (grupy) interwencyjne, co należy uwzględnić w cenie oferty, gdyż dojazdy grup interwencyjnych nie będą dodatkowo płatne, przy czym radiowóz z grupą interwencyjną ma przybyć do obiektu na wezwanie, w czasie do 20 minut w godzinach od 7.00 do 19.00, oraz w czasie do 10 minut w godzinach od 19.00 do 7.00.

9. W celu zapewnienia kontroli systematyczności obchodu budynku przez pracownika ochrony Wykonawca w terminie do 7 dni od daty rozpoczęcia wykonywania zamówienia zamontuje na własny koszt minimum dwadzieścia dwa punkty kontrolne rejestrujące fakt dokonania obchodu. Urządzenia winny być zamontowane w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym. Wykonawca będzie zobowiązany do demontażu w/w systemu w ostatnim dniu wykonywania usługi.

10. Zamawiający wymaga, aby usługi ochrony osób i mienia świadczone były przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami normy EN ISO 9001:2008 w zakresie świadczenia usług ochrony.

4) Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie musi zostać zrealizowane w planowanym okresie **od dnia 28 lutego 2019 r. (rozpoczęcie ochrony obiektu od godz. 19.00) do dnia 30 listopada 2019 r. (zakończenie ochrony obiektu o godz. 19.00), tj. 275 dni.** W przypadku późniejszego niż 28 lutego 2019 r. terminu zawarcia umowy terminy wykonania zamówienia zostaną przesunięte o stosowny okres, przy zachowaniu 275 dni okresu realizacji umowy.

5) Warunki udziału w postępowaniu i składane dokumenty

1. Wykonawca musi załączyć do oferty:

- a) **szczegółową kalkulację ceny oferty**, składaną wraz z ofertą jako jej część (zał. nr 1 do formularza oferty),
- b) **dowód wniesienia wadium**,
- c) **wykaz usług do punktacji w kryterium „doświadczenie”** (zał. nr 2 do formularza oferty),
- d) **potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego zaświadczenia (certyfikatu) niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normą EN-ISO 9001:2008 w zakresie świadczenia usług ochrony.** Za równoważne uznaje się certyfikaty potwierdzające spełnianie odpowiednio wymagań norm w zakresie świadczenia

usług ochrony: ISO 9001:2008 lub PN-EN ISO 9001:2009. Wykonawca zamiast zaświadczenia (certyfikatu) o zgodności z normą EN-ISO 9001:2008 w zakresie usług ochrony, może złożyć również inne dokumenty potwierdzające odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.

2. Zamawiający oceni złożone oferty zgodnie z kryteriami określonymi w pkt 11) nin. Ogłoszenia, po czym wezwie Wykonawcę, który otrzyma najwyższą liczbę punktów, do złożenia następujących dokumentów, potwierdzających spełnianie poniżej określonych warunków udziału w postępowaniu:

- a) **poświadczona za zgodność z oryginałem kopia aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług ochrony osób i mienia** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. – o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1432 z późn. zm.) - na potwierdzenie posiadania **uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej,**
- b) **wykaz usług** (zgodnie z załącznikiem nr 4), poświadczający, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres wykonywania działalności jest krótszy - w tym okresie), Wykonawca **wykonał lub wykonuje w sposób ciągły przez okres 1 roku co najmniej 3 usługi w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia pełnionej w obiektach użyteczności publicznej, w tym co najmniej jedno w obiekcie dydaktycznym uczelni wyższej** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz z **załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - na potwierdzenie posiadania **zdolności zawodowej** pozwalającej na realizację zamówienia, *Uwaga: usługi już wykazane w załączniku nr 2 do oferty (do punktacji w kryterium „doświadczenie”) nie mogą być powtórzone w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej (doświadczenia) - na potwierdzenie spełniania warunku należy wykazać inne usługi, ponad wymienione w załączniku nr 2 złożonym wraz z ofertą.*
- c) **wykaz osób** (zgodnie z załącznikiem nr 5), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, **wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia**, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności - na potwierdzenie posiadania **zdolności zawodowej, tj. co najmniej:**
- 1 kwalifikowanego* pracownika ochrony fizycznej, nadzorującego i kontrolującego wykonanie usługi, posiadającego co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe,
 - co najmniej 5 kwalifikowanych* pracowników ochrony fizycznej, posiadających:
 - co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe,
 - ukończone szkolenie z zakresu: pierwszej pomocy,
 - znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym udzielanie informacji osobom korzystającym z chronionego obiektu
 - co najmniej półroczne doświadczenie w obsłudze systemu sygnalizacji pożaru i monitoringu CCTV.

Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności polegające na bezpośredniej ochronie obiektu były pracownikami zatrudnionymi na podstawie umów o pracę,

- co najmniej 4 kwalifikowanych* pracowników ochrony fizycznej, posiadających co najmniej roczne doświadczenie zawodowe, które stanowić będą skład 2 zmotoryzowanych załóg (grup) interwencyjnych.

d) wykaz posiadanych urządzeń technicznych, tj. co najmniej dwa pojazdy mechaniczne dla grup interwencyjnych**, posiadające minimum dwa systemy łączności przekazywania sygnałów alarmowych, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (zgodnie z załącznikiem nr 6) - na potwierdzenie posiadania zdolności technicznej pozwalającej na realizację zamówienia,
e) aktualna kopia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny opłacony dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia **od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej**, przy czym całkowita suma gwarancyjna powinna być nie mniejsza niż 3 000 000,00 zł - na potwierdzenie znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.

Uwaga: dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego mają być aktualne na dzień ich składania.

***kwalifikowanych, tj. posiadających wpis na liście kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. 2018 poz. 2142 z późn. zm.)**

****Zamawiający pod pojęciem „grupa interwencyjna” ma na myśli patrol interwencyjny składający się z pracowników posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego**

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia opisanych w nin. ogłoszeniu warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, przy czym w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6) Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przy pomocy listu poleconego lub drogą elektroniczną, z tym, że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie.

2. Adres i osoba kontaktowa, upoważniona do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach formalnych i merytorycznych – Katarzyna Kostenko, ul. Braniborska 59, 53-680 Wrocław; tel. +48 71-358-34-01, ; e-mail: zamowienia@ast.wroc.pl strona internetowa: www.ast.wroc.pl miejsce publikacji ogłoszeń i informacji: <http://www.ast.krakow.pl/zamowienia-publiczne>

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące niniejszego ogłoszenia, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedzi na pytania wykonawców będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.

4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia, zmiana zostanie zamieszczona na stronie internetowej.

5. Jeżeli w wyniku zmiany treści Ogłoszenia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści tę informację na stronie internetowej.

6. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano Ogłoszenie i zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której zamieszczono Ogłoszenie.

7) Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu składania ofert, a przed upływem terminu składania ofert, winien wnieść wadium w wysokości wynoszącej kwotę **3 000,- PLN** (słownie: trzy tysiące złotych^{00/100} groszy).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1 pieniądzu;
 - 2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2.3 gwarancjach bankowych;
 - 2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. 2007 Nr 42 poz. 275 z późn. zm).
3. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym na konto Zamawiającego: 06 1500 1168 1211 6004 1631 0000.
4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, któremu Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zwraca się je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, kopia przelewu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna zostać dołączona do oferty, a w przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, oryginał dowodu wniesienia wadium musi zostać złożony wraz z ofertą, przy czym oryginał może być złożony w oddzielnej kopercie, jeżeli Wykonawca będzie żądał jego zwrotu po zakończeniu postępowania, a w takim przypadku kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem musi być złączona z ofertą.

8) Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca musi złożyć wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami.
3. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty pełnomocnictwo w przypadku podpisania jej przez pełnomocnika, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, czyli uczestników konsorcjum, w tym spółki cywilne.
4. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez

upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy.

5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę w języku polskim, czytelnie, według treści postanowień niniejszego Ogłoszenia, na podstawie treści formularza oferty i jego załączników zamieszczonych w nin. Ogłoszeniu.

6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:

- osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń itp.;
- osoby wykazane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki;
- osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
- w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum, czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez pozostałych uczestników konsorcjum bądź stosowną umowę;
- w przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

9) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w Sekretariacie AST Filii we Wrocławiu, przy ul. Braniborskiej 59, 53-680 Kraków, I p. pok. 114, w terminie do dnia **13.02.2019 r. do godziny 12:00**. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego, która będzie posiadać następujące oznaczenia: „Oferta na ochronę budynku AST przy ul. Braniborskiej 59 we Wrocławiu - nie otwierać przed **13.02.2019 r. godz. 12:05**” oraz opatrzyć kopertę pieczęcią adresową Wykonawcy.
2. Oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w **13.02.2019 r. o godzinie 12:05** w AST we Wrocławiu, przy ul. Braniborskiej 59, 53-680 Wrocław, I p. pok. 136. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny brutto zawarte w poszczególnych ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wzywać do złożenia brakujących dokumentów (uzupełnieniu nie podlega formularz oferty i kalkulacja ceny - w przypadku ich braku oferta nie podlega ocenie i zostaje odrzucona).
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Ogłoszenia o zamówieniu,

niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10) Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy dla całości zamówienia, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki, koszty zatrudnienia pracowników ochrony zatrudnionych na umowę o pracę (z wynagrodzeniem w wysokości odpowiadającej wysokości minimalnemu wynagrodzeniu za pracę, ustalonomu na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, t. j. Dz. U 2017 poz. 847 ze zm.) oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
2. Sumaryczna cena oferty wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty dla całości zamówienia przy założeniu minimalnej ilości godzin pracy: 6 600.
3. Obliczając cenę oferty, należy podać wartość jednostkową jednej godziny pracy (przy czym koszty wizyt grup interwencyjnych muszą być uwzględnione w wartości jednej roboczogodziny, gdyż nie będą dodatkowo płatne) i sumaryczną netto zakładanych godzin pracy, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT lub jego wartość wyrażoną w procentach oraz wartość sumaryczną zakładanych godzin pracy brutto odpowiednio dla całości zamówienia.
4. Wyliczona cena będzie ceną za całość przedmiotu zamówienia, przy czym Zamawiający dopuszcza wzrost podanego w ofercie Wykonawcy wynagrodzenia wyłącznie w przypadkach opisanych w umowie (zmiana podatku VAT, zwiększona liczba pracowników ochrony na jednej zmianie).
5. Kalkulacja ceny oferty musi uwzględniać w szczególności koszt netto i brutto roboczogodziny oraz ilości osób, liczby godzin pracy itp.

11) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Ogłoszeniu.

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

2.1 Cena brutto za całość zamówienia – 60%,

2.2 Doświadczenie – 40%,

3. Punkty przyznawane za kryterium „cena brutto za całość zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{naj} – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_o - cena podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany,

60 – waga kryterium „cena”

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę wynosi 60.

4. Punkty przyznawane za kryterium „doświadczenie” będą przyznawane następująco: W celu uzyskania punktacji w kryterium „doświadczenie” Wykonawca powinien wykazać (w załączniku nr 2 do formularza oferty), że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres wykonywania działalności jest krótszy - w tym okresie), **wykonał lub wykonuje w sposób ciągły przez okres 1 roku usługi w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia**

pełnionej w budynku dydaktycznym uczelni wyższej. Wykonawca podaje przedmiot zamówienia, wartość zamówienia, daty wykonania/wykonywania usługi oraz podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załącza dowody, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Punkty w kryterium „doświadczenie” będą przyznawane następująco:

- 0 wykonywanych lub/i wykonanych usług – 0 pkt
- 1 wykonywanych lub/i wykonanych usług – 4 pkt
- 2 wykonywanych lub/i wykonanych usług – 8 pkt
- 3 wykonywanych lub/i wykonanych usług – 12 pkt
- 4 wykonywanych lub/i wykonanych usług – 16 pkt
- 5 wykonywanych lub/i wykonanych usług – 20 pkt
- 6 wykonywanych lub/i wykonanych usług – 24 pkt
- 7 wykonywanych lub/i wykonanych usług – 28 pkt
- 8 wykonywanych lub/i wykonanych usług – 32 pkt
- 9 wykonywanych lub/i wykonanych usług – 36 pkt
- 10 lub więcej wykonywanych lub/i wykonanych usług – 40 pkt

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę wynosi 40.

- 5. Po dokonaniu ocen punkty przyznane w ramach danego kryterium zostaną zsumowane i suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 6. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
- 7. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbą punktów, oceniona zostanie jako najkorzystniejsza.
- 8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 9. **Po dokonaniu oceny ofert wg powyżej określonych kryteriów Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie dokumentów w celu zbadania, czy Wykonawca spełnia warunki wymagane przez Zamawiającego, a opisane w pkt 5) ppkt 2. Ogłoszenia o zamówieniu.**

12) Odrzucenie oferty, unieważnienie postępowania

- 1. Oferta podlega odrzuceniu, gdy:
 - 1) nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu;
 - 2) nie jest złożona w formie pisemnej;
 - 3) jest nieważna na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego
 - 4) została złożona po terminie składania ofert
 - 5) zawiera rażąco niską cenę.
- 2. Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy:
 - 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymogi ogłoszenia o zamówieniu;

- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
- 4) bez podania przyczyny przed dokonaniem wyboru oferty.

13) Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego:
 - 1.1 aktualną kopię dokumentu dopuszczającego Wykonawcę do obrotu prawnego, tj. odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), o ile dokument ten nie został złożony wraz z ofertą (w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich), w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (do wglądu),
 - 1.2 wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia,
 - 1.3 umowę konsorcjum w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę,
2. Zmiana osób przewidzianych do realizacji zamówienia, legitymujących się stosownymi uprawnieniami, wymaga akceptacji Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zbadać, czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

14) Wzór umowy.

WZÓR UMOWY

zawarta we Wrocławiu w dniu 2019 r. pomiędzy:

Akademią Sztuk Teatralnych im. St. Wyspiańskiego w Krakowie Filią we Wrocławiu,
z siedzibą przy ul. Braniborskiej 59, 53-680 Wrocław, zwaną dalej „Zamawiającym”, „Uczelnią”
lub „AST”, reprezentowaną przez:, przy akceptacji finansowej Z-cy Kwestora
.....,

a, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:
.....

W wyniku przeprowadzenia postępowania na podstawie art. 138g i 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm)) na usługi społeczne o wartości poniżej 750 tys. euro zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług bezpośredniej i stałej ochrony fizycznej osób i mienia realizowanej całodobowo we wszystkie dni tygodnia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. – o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. 2018, poz. 2 142 z późn. zm) oraz usług portierskich w budynku Akademii Sztuk Teatralnych im. St. Wyspiańskiego w Krakowie Filii we Wrocławiu, położonym przy ul. Braniborskiej 59 we Wrocławiu, zgodnie z warunkami określonymi w Ogłoszeniu o zamówieniu z dnia 4 lutego 2019 r. Ochrona fizyczna będzie wspomagana przez zmotoryzowane grupy interwencyjne Wykonawcy w przypadku użycia przez pracownika ochrony przycisku antynapadowego, za co Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust.1, zgodnie ze szczegółowym opisem określonym w załączniku nr 1 do nin. umowy. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminach określonych w § 3 niniejszej umowy i w sposób określony umową, przy zachowaniu należytej staranności.

3. Integralną częścią niniejszej umowy są: ogłoszenie o zamówieniu z dnia 4 lutego 2019 r. wraz z załącznikami, oferta Wykonawcy, dokumentacja postępowania.
4. Przekazanie obiektu, o którym mowa w ust.1 odbędzie się protokołarnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy w dniu 28 lutego 2019 r., o godz. 19.00.
5. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy Strony ustalają na dzień przekazania obiektu, a termin jego ukończenia na dzień 30 listopada 2019 r., godz. 19.00. *(w przypadku zawarcia umowy później niż 28 lutego 2019 r. termin wykonania umowy zostanie przesunięty, przy zachowaniu 275 dni okresu realizacji umowy)*
6. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli pracowników ochrony w zakresie wykonywania przez nich obowiązków służbowych. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące pełnienia służby będą w formie pisemnej przekazywane Wykonawcy, który jest zobowiązany do natychmiastowego ich wyjaśnienia i usunięcia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedopuszczenia do pełnienia służby lub spowodowanie natychmiastowego wydalenia z terenu obiektu każdego pracownika Wykonawcy, który naruszy obowiązujące akty prawne, a w szczególności ustawę o ochronie osób i mienia, dopuści się niedopełnienia bądź przekroczenia obowiązków służbowych.
8. Zamawiający może pracownikom ochrony wydawać specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy pod warunkiem, że mieszczą się one w zakresie zadań ochrony, nie naruszają prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa osób i chronionego obiektu.
9. Imienny wykaz osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu umowy wraz z opisem ich funkcji stanowi zał. nr do umowy. Wraz z ww. listą Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu odpowiednie dokumenty potwierdzające spełnianie przez jego pracowników wymogów określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu z dnia 4 lutego 2019 r.
10. Pracownicy skierowani do realizacji umowy spełniać będą następujące wymagania: co najmniej 1 kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej, nadzorujący i kontrolujący wykonanie usługi, posiadający co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe; co najmniej 5 kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadających co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe, ukończone szkolenie z zakresu pierwszej pomocy oraz znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym udzielanie informacji osobom korzystającym z chronionego obiektu; co najmniej 4 kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadających co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe, które stanowić będą skład 2 zmotoryzowanych załóg (grup) interwencyjnych.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w zakresie usług ochrony mienia i osób, tj. bezpośredniej całodobowej ochrony obiektu będą zatrudnione przez Wykonawcę jako jego pracownicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz.U. 2018 poz. 108 ze zm.), co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy.
12. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu zanonimizowane za wyjątkiem danych obejmujących imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę zgodnie z art. 25 § 1 Kodeksu pracy oraz wymiaru czasu pracy tej osoby, kopie umów o pracę zawarte przez Wykonawcę bądź też kopii dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i należnych podatków z tytułu zatrudnienia ww. pracowników wykonujących czynności, o których mowa powyżej. Pod pojęciem zanonimizowanych dokumentów Strony rozumieją dokumenty niezawierające danych osobowych ww. pracowników w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO), za wyjątkiem danych obejmujących imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę zgodnie z art. 25 § 1 Kodeksu pracy oraz wymiaru czasu pracy tej osoby, to jest wszelkich informacji dotyczących zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.
13. Zamawiający zastrzega sobie stabilność liczącej 1 pracownika Wykonawcy grupy chroniącej obiekt. Każda zmiana osób wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego, przy czym osoby wykonujące zamówienie muszą spełniać wymagania określone w Ogłoszeniu o zamówieniu z dnia 4 lutego 2019 r.

Zmiany w składzie grupy ochronnej obiektu nie mogą przekroczyć 50% w skali kwartału, z wyłączeniem sytuacji śmierci pracownika, utraty uprawnień do wykonywania zawodu przez pracownika, trwałego uszczerbku na zdrowiu lub choroby.

14. W przypadku zaginięcia, kradzieży, uszkodzenia lub zniszczenia mienia znajdującego się na terenie objętym dozorem, a także poniesienia szkody przez osoby objęte ochroną, wynikające z zaniedbania lub szkodliwego działania pracowników Wykonawcy oraz za działania pracowników ochrony Wykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

15. W przypadku zaistnienia zdarzeń, o których mowa w ust. 13 każda ze stron winna niezwłocznie zawiadomić drugą stronę oraz organy ścigania. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do sporządzenia odpowiednich protokołów komisyjnych stwierdzających rodzaj i wysokość zaistniałych szkód.

16. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w z sumą gwarancyjną zł oraz że polisa ta obowiązuje przez cały okres trwania niniejszej umowy (kopia polisy stanowi zał. nr do umowy).

17. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem aktualne uprawnienia do świadczenia usług ochrony osób i mienia na podstawie koncesji nr wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji

18. Strony zgodnie ustalają, iż zmiana osób lub podmiotów wykazanych do realizacji zamówienia w treści oferty Wykonawcy wymaga zgody Zamawiającego i dopuszczalna jest wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach, na przykład z powodu choroby czy innej przyczyny powodującej niemożność świadczenia powierzonego jej zakresu obowiązków, a wykazane w ich zastępstwie osoby muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie spełniające co najmniej wymagania zawarte w Ogłoszeniu o zamówieniu z dnia 4 lutego 2019 r.

§ 2

1. Nadzór nad realizacją umowy pełnić będzie ze strony Zamawiającego: tel , e-mail:

2. Ze strony Wykonawcy ochroną będzie kierował, tel., e-mail:

§ 3

Wykonawca wyposaży pracowników ochrony w:

- 1) materiały piśmienne niezbędne do prowadzenia dokumentacji ochrony obiektu,
- 2) estetyczne jednolite, umożliwiające identyfikację podmiotu zatrudniającego, umundurowanie oraz identyfikatory osobiste,
- 3) latarkę,
- 4) telefon komórkowy,
- 5) pilot antynapadowy (lub inny środek łączności) umożliwiający pracownikowi ochrony bezprzewodową łączność z grupą interwencyjną i jej skuteczne wezwanie.

§ 4

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy z dnia 2019 r.

2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wynikające z przewidywanej ilości godzin ochrony ustala się następująco: **6 600 godziny x zł netto, tj. łącznie netto zł., słownie: złote 00/100 + należny podatek VAT wg stawki 23%, tj. zł brutto.**

2.1 stawka za jedną roboczogodzinę wynosi zł netto i jest stała w okresie obowiązywania umowy.

3. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT i ma numer identyfikacyjny: 675-00-07-593.

4. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT i ma numer identyfikacyjny:

§ 5

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie usługi nastąpi fakturami, nie częściej niż raz w miesiącu.

2. Zamawiający będzie płacił za faktycznie przepracowane przez pracowników ochrony w danym miesiącu godziny wg stawki określonej w paragrafie 4 nin. umowy. Faktura będzie wystawiana na podstawie zbiorczego zestawienia kart miesięcznego rozliczenia czasu pracy za dany miesiąc, potwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego.

3. Płatność następować będzie w oparciu o zsumowane na koniec miesiąca i potwierdzone przez Zamawiającego karty dobowego rozliczenia czasu pracy, stanowiące załącznik do wystawianej przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Suma faktur częściowych i końcowej nie może przekroczyć wysokości ustalonego wynagrodzenia, za wyjątkiem przypadków opisanych w pkt. 9 i 10 nin. paragrafu.
5. Termin zapłaty faktur ustala się do 14 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Miejszem płatności jest Bank Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść należności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
9. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia brutto w przypadku zwiększenia ilości pracowników ochrony pełniących służbę na 1 zmianie – sytuacja taka może wystąpić sporadycznie, w razie wystąpienia wyjątkowej potrzeby Zamawiającego.
10. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia brutto, wynikającą z ustawowej zmiany podatku VAT. Zmiana wynagrodzenia w takim przypadku może nastąpić na wniosek Wykonawcy, aneksem do nin. umowy.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Za nienależyte wykonanie zobowiązań uważa się w szczególności: naruszenie przez Wykonawcę lub jego pracowników któregośkolwiek z warunków umowy, regulaminów wewnętrznych Zamawiającego, obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, przekroczenie bądź niedopełnienie obowiązków służbowych przez skierowanych pracowników w zakresie wynikającym z ww. ustawy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1 000,00 zł netto za każde jednostkowy przypadek nienależytego wykonania zobowiązań, o których mowa w ust. 2 powyżej.
4. W razie rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze stron, strona, z której winy rozwiązano umowę, zobowiązana jest zapłacić drugiej stronie karę umowną w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 4.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania ponad zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.
6. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.
7. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych lub odszkodowania z należnych do zapłaty faktur.

§ 7

1. Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadkach prawem przepisanych.
2. W razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego lub w każdym czasie za zgodą Stron.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia z następujących przyczyn:
 - a) zostanie wszczęte postępowanie o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - b) zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne Wykonawcy,
 - c) Wykonawca zaniecha realizacji przedmiotu umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie będzie go realizować przez okres 4 godzin,
 - d) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpocznie realizacji przedmiotu umowy,
 - e) pracownicy Wykonawcy skierowani do realizacji usług w ramach niniejszej umowy nie spełnią warunków określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, w szczególności dotyczące wymaganej znajomości języka angielskiego, posiadania ukończonego kursu pierwszej pomocy, obowiązku wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie

osób i mienia, braku zatrudnienia na podstawie umów o pracę (dotyczy osób wykonujących bezpośrednią ochronę obiektu),

f) stwierdzenia przez Zamawiającego braku bezprzewodowej łączności pracownika ochrony z grupą interwencyjną (braku możliwości skutecznego wezwania grupy),

g) Wykonawca utraci koncesję,

h) Wykonawca trzykrotnie naruszy zasady określone w § 6 ust.2 ,

4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy lub rozwiązanie przez Zamawiającego umowy z winy Wykonawcy.

5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, Zamawiający może odstąpić od umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

6. W przypadku rozwiązania umowy, zabezpieczenie ciągłości ochrony obiektu odbywa się na koszt Strony, z której powodu została rozwiązana umowa.

§ 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:

a) terminu realizacji przedmiotu zamówienia z powodu wystąpienia zdarzeń określanych jako siła wyższa, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania niniejszej umowy i które nie wynikają z winy żadnej ze stron,

b) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,

c) zmiany wynagrodzenia brutto, wynikającej z: ustawowej zmiany stawki podatku VAT oraz w przypadku zwiększenia ilości pracowników ochrony pełniących służbę na 1 zmianie – sytuacja taka może wystąpić sporadycznie, w razie wystąpienia wyjątkowej potrzeby Zamawiającego,

d) zmiany dotyczącej osób reprezentujących strony, z uwagi na niezależne od stron okoliczności (tj. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne),

e) zmian teleadresowych stron umowy określonych w niniejszej umowie.

3. Zmiany wymagają aneksu pisemnego do umowy.

§ 9

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą pod rygorem nieważności składane na piśmie listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.

2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości. W takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.

§ 10

Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy w przypadku zmiany formy prawnej Wykonawcy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. jedn. Dz.U. 2017 poz. 459 z późn. zm.).

§ 12

1. Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd w Krakowie.

2. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy nr z dnia 2018 r.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z opisem minimalnych wymagań zakresowych i funkcjonalnych

I. Obowiązki Wykonawcy w zakresie pełnienia dozoru:

1. Wykonywanie z należytą starannością usługi dozoru przez 1 pracownika ochrony budynku przy ul. Braniborskiej 59 i przyległego terenu, którego granice określają granice działek 3/2 i 2/5 oznaczone w załączeniu na planie stanowiącym integralną część opisu przedmiotu zamówienia, codziennie w systemie całodobowym. Zamawiający, w przypadku zaistnienia wyjątkowej potrzeby, może zwiększyć liczbę pracowników ochrony, podając zapotrzebowanie ilości osób i godzin w sposób i w terminie określonym w umowie. Zwiększenie liczby pracowników ochrony może nastąpić tylko po wcześniejszym zgłoszeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego. Zgłoszenia będą składane przez Zamawiającego pisemnie lub mailem, według potrzeb, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych. Wykonawca zapewni przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godz.: 7:30-15:30;
2. Obsługa całodobowej ochrony ma zapewnić ochronę obiektu przed kradzieżą, włamaniem, rozbojem, wandalizmem, nieuprawnionym wstępem na teren obiektu;
3. Wydawanie kluczy uprawnionym osobom oraz ich ewidencjonowanie w systemie PCKLUCZ (elektroniczny system ewidencji kluczy).
4. Przyjmowanie, przechowywanie i wydawanie uprawnionym osobom sprzętu audiowizualnego (projektory, radiomagnetofony, instrumenty muzyczne, telewizory, laptopy, reflektory i inne) oraz ich ewidencjonowanie w systemie PCKLUCZ (elektroniczny system ewidencji kluczy).
5. W przypadku, gdy w efekcie niewywiązania się pracownika ochrony z zadań wymienionych w pkt. 3-4 zaginie klucz od kogoś z pomieszczeń, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany wkładek do drzwi w tym pomieszczeniu na wkładki tej samej klasy na koszt własny w czasie nie dłuższym niż 2 dni od chwili zgłoszenia problemu przez Zamawiającego (nowe klucze należy niezwłocznie przekazać Kierownikowi Działu administracyjno-gospodarczego w ilości szt. 3).
5. Przyjmowanie korespondencji i innych przedmiotów do przechowania z wyjątkiem środków pieniężnych;
6. Udostępnianie studentom i pracownikom Zamawiającemu zeszytu ewidencji usterek powstałych na terenie budynku i zgłaszanie ich konserwatorowi obiektu lub kierownikowi obiektu. Zgłoszenia usterek odbywają się drogą mailową na adres mailowy: lub w razie wyższej konieczności telefonicznie;
7. Obchód budynku i sal odbywa się według harmonogramu określonego przez kierownika obiektu (kontrola zamknięcia okien i drzwi, zamykanie oraz otwieranie bram garażowych o wyznaczonych godzinach, wyłączanie klimakonwektorów, sprawdzenie w koszach i za kotarami, czy nie znajdują się tam niedopałki papierosów, wyłączanie zbędnego oświetlenia, sprawdzenie, czy w toaletach i innych pomieszczeniach nie nastąpił wyciek wody lub inna awaria);
8. W razie stwierdzenia nieprawidłowości pracownik Wykonawcy pełniący ochronę zobowiązany jest do podjęcia stosownych działań zabezpieczających miejsce występowania usterki oraz zapobiegających powstawaniu dalszych szkód lub zwiększeniu rozmiarów szkody;
9. Obsługa telefonu na portierni, przekierowywanie połączeń przychodzących do poszczególnych pracowników Zamawiającego;
10. Wzywianie osób do opuszczenia miejsc parkingowych w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do korzystania z tych miejsc zgodnie z obowiązującym regulaminem parkingu;
11. Kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z parkingu;
12. Obsługa systemów wspomagających ochronę:
 1. systemu sygnalizacji włamania,
 2. systemu sygnalizacji pożaru,
 3. systemu nadzoru wizyjnego (włącznie z archiwizacją nagrań na płyty bądź nośnik USB, nośnik dostarcza Zamawiający),
 4. systemu łączności domofonowej i wjazdu na parking (szlabany),

5. systemu instalacji tryskaczowej garaży podziemnych,
6. systemu kontroli dostępu,
13. Telefoniczne odwoływanie fałszywych alarmów pożarowych, blokowanie czujek i stref na wniosek osób upoważnionych przez Zamawiającego;
14. Zamawiający zapewni jedno szkolenie pracownika ochrony fizycznej Wykonawcy nadzorującego i kontrolującego wykonanie usługi w zakresie obsługi wymienionych systemów. Szkolenie pozostałych pracowników ochrony przeprowadzi ww. przeszkolony przedstawiciel Wykonawcy
15. Kontrola bezpieczeństwa i porządku w obiekcie, wzywianie osób do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie obiektu albo stwierdzenia zakłóceń przez nie porządku publicznego;
16. Zatrzymywanie osób stwarzających w sposób bezpośredni zagrożenie dla zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia;
17. Bezzwłoczne reagowanie w sytuacji zagrożenia pożarem, zalaniami, ewentualnie innych nieprzewidzianych zdarzeń losowych, w tym niezwłoczne powiadamianie właściwych ze względu na zagrożenie służb, pod rygorem odpowiedzialności Wykonawcy za skutki zdarzeń, jakie mogą wystąpić z powodu opóźnienia reakcji na zdarzenie;
18. Prowadzenie książki służby, w której będą odnotowywane dane osób wykonujących usługę wraz z czasem jej wykonywania, godziny przeprowadzanych obchodów budynku, zalecenia mające wpływ na bezpieczeństwo chronionego mienia. Dokładny czas powiadomienia Zamawiającego o zdarzeniach mogących poczynić szkody w chronionym obiekcie, wezwania i interwencje służb publicznych, wejścia osób trzecich na chroniony teren, uwagi zgłaszane przez Zamawiającego. Wykonawca udostępni książkę służby Zamawiającemu na każde jego wezwanie.
19. Dbanie o czystość i estetykę w portierni;
20. W przypadku opadów śniegu, w dni ustawowo wolne od pracy oraz w soboty, a także w pozostałe dni w godzinach od 22.00 do 6.00 do obowiązków Wykonawcy należy również odśnieżenie wąskiego pasa dojścia do budynku od strony ulic Braniborskiej i Legnickiej o powierzchni ok. 30 m² przy użyciu materiałów Zamawiającego
21. Przestrzeganie zasad dotyczących utrzymania porządku i bezpieczeństwa na terenie Uczelni, określonych w art. 50 ustawy z dn. 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1 668 z późn. zm.), który to artykuł brzmi:
 1. Rektor dba o utrzymanie porządku i bezpieczeństwa na terenie uczelni.
 2. Teren uczelni określa Rektor w porozumieniu z właściwym organem samorządu terytorialnego.
 3. Służby państwowe odpowiedzialne za utrzymanie porządku publicznego i bezpieczeństwa wewnętrznego mogą wkroczyć na teren uczelni tylko na wezwanie rektora. Służby te mogą jednak wkroczyć z własnej inicjatywy na teren uczelni w sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia ludzkiego lub klęski żywiołowej, zawiadamiając o tym niezwłocznie Rektora.
 4. Porozumienia zawarte przez Rektora z właściwymi organami służb, o których mowa w ust. 3, mogą określić inne przypadki związane z utrzymaniem porządku i bezpieczeństwa uzasadniające przebywanie tych służb na terenie uczelni.
 5. Służby, o których mowa w ust. 3, są obowiązane opuścić teren uczelni niezwłocznie po ustaniu przyczyn, które uzasadniały ich wkroczenie na teren uczelni, lub na żądanie Rektora.

II. Pozostałe wymagania w ramach realizacji umowy:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedopuszczenia do pełnienia usług lub spowodowanie natychmiastowego usunięcia z terenu obiektu każdego pracownika Wykonawcy, który rażąco narusza obowiązujące przepisy prawa i zapisy umowy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest zapewnić innego pracownika.
2. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące bezpośrednio całodobową ochronę obiektu były zatrudnione na podstawie umów o pracę. Wykonawca, od rozpoczęcia do zakończenia realizacji zamówienia, zobowiązuje się przedstawiać na każde wezwanie Zamawiającego bieżące dokumenty

potwierdzające, że bezpośrednia całodobowa ochrona obiektu jest wykonywana przez osoby będące pracownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę.

3. Pracownicy ochrony skierowani do pracy przez Wykonawcę w obiekcie Zamawiającego nie mogą posiadać orzeczenia o niepełnosprawności. Wykonawca zobowiązany jest skierować do pracy osoby w pełni sprawne zarówno fizycznie, jak i psychicznie, charakteryzujące się nienagannym i schludnym wyglądem zewnętrznym, o wysokiej kulturze osobistej, asertywności i łatwości w nawiązywaniu kontaktów interpersonalnych.

4. Wykonawca wyposaży pracowników ochrony w:

- a) materiały piśmienne niezbędne do prowadzenia dokumentacji ochrony obiektu,
- b) estetyczne umundurowanie i imienne identyfikatory,
- c) latarkę,
- d) telefon komórkowy pracownika ochrony pełniącego służbę, umożliwiający komunikację z nim w sytuacjach opuszczenia przez niego portierni (np. obchód),
- e) pilot antynapadowy (lub inny środek łączności bezpośredniej) umożliwiający skuteczne wezwanie grupy interwencyjnej.

5. Wykonawca musi udzielić skutecznego wsparcia grupie ochronnej obiektu w oparciu o zmotoryzowane załogi (grupy) interwencyjne, dojazdy grup interwencyjnych są wliczone w cenę oferty i nie będą dodatkowo płatne, przy czym radiowóz z grupą interwencyjną ma przybyć do obiektu na wezwanie, w czasie do 20 minut w godzinach od 7.00 do 19.00, oraz w czasie do 10 minut w godzinach od 19.00 do 7.00.

6. W celu zapewnienia kontroli systematyczności obchodu budynku przez pracownika ochrony Wykonawca w terminie do 7 dni od daty rozpoczęcia wykonywania zamówienia zamontuje na własny koszt minimum dwadzieścia dwa punkty kontrolne rejestrujące fakt dokonania obchodu. Urządzenia winny być zamontowane w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym. Wykonawca będzie zobowiązany do demontażu w/w systemu w ostatnim dniu wykonywania usługi;

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli działalności grupy interwencyjnej poprzez jej kontrolne wezwanie raz na kwartał, bez ponoszenia skutków finansowych

8. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w całym chronionym obiekcie i wyposażeniu i innych rzeczach ruchomych. Od w/w odpowiedzialności Wykonawca może się uwolnić w zakresie, co do którego wykaże, że zaistniała szkoda nie wynika z niewykonania lub nienależnego wykonania umowy, a wszystkie czynności wykonał z należyłą starannością.

9. Pracownikom ochrony zabrania się wglądu w pisma i akta Zamawiającego oraz przebywania w pomieszczeniach dydaktycznych i biurowych poza potrzebami wynikłymi z tytułu obchodu obiektu.

10. Załącznikiem do opisu przedmiotu zamówienia jest plan terenu podlegającego ochronie.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

15) Klauzula informacyjna dla Wykonawcy dotycząca przetwarzania danych osobowych (dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi, podających swoje dane osobowe w celu udziału w postępowaniu o uzyskanie zamówienia) Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Sztuk Teatralnych im. St. Wyspiańskiego w Krakowie, ul. Straszewskiego 21-22, 31-109 Kraków,
- Administrator danych osobowych (AST) powołał osobę nadzorującą prawidłowość przetwarzania danych

osobowych (Inspektor Ochrony Danych), do której można kierować pytania, wnioski, żądania dotyczące

przetwarzania danych osobowych, na adres: dane.osobowe@ast.krakow.pl tel. 12 422 81 966 w.17, pocztą na adres: Inspektor Ochrony Danych, AST Kraków, ul. Straszewskiego 21-22, 31-109 Kraków,

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z

postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZKK-381-12/18 prowadzonym w trybie ogłoszenia o zamówieniu, na podstawie art. 138o ust. 2 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oraz w oparciu o dostęp do

informacji publicznej;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat od zakończenia postępowania;

podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest niezbędne dla

udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Ogłoszenie zatwierdziła:
dr hab. Elzbieta Czaplńska – Mrozek
Prorektor AST ds. Filii we Wrocławiu
Wrocław, 4 lutego 2019 r.*

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY: Akademia Sztuk Teatralnych im. St. Wyspiańskiego w Krakowie
Filia we Wrocławiu ul. Braniborska 59, 53 – 680 Wrocław

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

Adres siedziby –

Adres do korespondencji –

Tel. -

E-mail:

NIP -; REGON -

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne na wyłonienie wykonawcy w zakresie świadczenia usług bezpośredniej i stałej ochrony fizycznej osób i mienia realizowanej całodobowo we wszystkie dni tygodnia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. – o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. 2017 poz. 2 213, z późn. zm.) oraz usług portierskich w budynku Akademii Sztuk Teatralnych im. St. Wyspiańskiego w Krakowie Filia we Wrocławiu, położonym przy ul. Braniborskiej 59 we Wrocławiu, składamy poniższą ofertę:

- 1) oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia przy założeniu 6 600 godzin pracy za łączną kwotę netto* zł., plus należny podatek VAT w wysokości*%, co daje kwotę brutto* zł. (słownie:*),
- 2) oferujemy termin realizacji zamówienia: od 28 lutego 2019 r. do 30 listopada 2019 r., tj. 275 dni;
- 3) prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto*:

(dotyczy tych wykonawców, którzy wnoszą wadium gotówką) *wypełnia Wykonawca

- 4) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem o zamówieniu i uznajemy się za związanych określonymi w nim warunkami i zasadami postępowania oraz zawartymi w niej istotnymi warunkami umowy (wzorem umowy),
- 5) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od daty jej otwarcia,
- 6) oświadczamy, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu,
- 7) oświadczamy, iż jesteśmy w stanie udzielić skutecznego wsparcia grupie ochronnej obiektu w oparciu o 3 zmotoryzowane załogi (grupy) interwencyjne, przy czym radiowóz z grupą interwencyjną jest zdolny przybyć do obiektu na wywołany alarm, w czasie do 20 minut w godzinach od 7.00 do 19.00, oraz w czasie do 10 minut w godzinach od 19.00 do 7.00,
- 8) oświadczamy, że osoby wykonujące bezpośrednio całodobową ochronę obiektu są/zostaną przed rozpoczęciem realizacji zamówienia* zatrudnione na podstawie umów o pracę. Zobowiązujemy się, w przypadku udzielenia nam zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego przedstawiać bieżące dokumenty potwierdzające, że ochrona bezpośrednia obiektu jest wykonywana przez osoby będące pracownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę,
- 9) oświadczamy, iż jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na dowód czego na wezwanie Zamawiającego przedstawimy opłaconą kopię stosownego

dokumentu, oraz zobowiązujemy się do odnawiania aktualnie posiadanej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczenia przynajmniej na okres obejmujący wykonanie przedmiotu zamówienia,

- 10) oświadczamy, iż posiadamy certyfikat jakości ISO 9001:2008 w zakresie świadczenia usług ochrony, co potwierdzamy kopią załączoną do oferty,
- 11) załącznikami do niniejszej oferty są:
 - załącznik nr 1 – szczegółowa indywidualna kalkulacja ceny oferty,
 - załącznik nr 2 – wykaz usług wraz z dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie - do punktacji w kryterium „doświadczenie”,
 - załącznik nr 3 – poświadczona za zgodność z oryginałem kopia certyfikatu potwierdzającego spełnianie normy EN ISO 9001:2008 w zakresie usług ochrony,
 - załącznik nr 4 - dowód wniesienia wadium,
 - inne -

12) Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w przypadku oceny naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się dostarczyć następujące dokumenty:

- 1) wykaz usług wraz z dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie oraz wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia – na potwierdzenie posiadania zdolności zawodowej (zgodnie z wzorami stanowiącymi zał. nr 4 i 5 do ogłoszenia o zamówieniu),
- 2) wykaz urządzeń technicznych – na potwierdzenie posiadania zdolności technicznej (zgodnie z wzorem stanowiącym zał. nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu),
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnej polisy OC – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji finansowej,
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług ochrony osób i mienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. – o ochronie osób i mienia.

13) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Miejscowość dnia 2019 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załączniki składane wraz z ofertą:

Załącznik nr 1 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa wykonawcy)

INDYWIDUALNA KALKULACJA CENY OFERTY

Miejscowość dnia 2019 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

W niniejszym załączniku Wykonawca podaje szczegółową indywidualną kalkulację ceny oferty w przy uwzględnieniu treści Ogłoszenia o zamówieniu, z podaniem w szczególności kosztów netto i brutto 1 roboczogodziny, wartości netto i brutto za całość zamówienia oraz ilości osób, liczby godzin pracy itp. przeznaczonych do realizacji zamówienia. Uwaga: koszt roboczogodziny musi zawierać koszty przyjazdu grupy interwencyjnej, gdyż interwencje nie będą dodatkowo płatne.

Załącznik nr 2 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG (do punktacji)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie wykonawcy w zakresie świadczenia usług ochrony osób i mienia oraz usług portierskich w budynku AST przy ul. Braniborskiej 59 we Wrocławiu oświadczamy, że wykonaliśmy lub wykonujemy należycie następujące **usługi dla punktacji w kryterium „doświadczenie”**, spełniające warunki i wymagania wynikające z treści pkt 11) ppkt 4. Ogłoszenia o zamówieniu:

L.p	Przedmiot zamówienia - rodzaj i zakres usług, miejsce wykonywania (rodzaj obiektu, w którym usługi były/są wykonywane)	Wartość zamówienia brutto	Data wykonania zamówienia od - do	Podmiot, na rzecz którego usługa była/jest wykonywana

Miejscowość dnia 2019 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Niniejszy załącznik zawiera poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia (certyfikatu) potwierdzającego spełnianie normy EN ISO 9001:2008 w zakresie usług ochrony / lub inne dokumenty potwierdzające odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.*

Miejscowość dnia 2019 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załączniki składane na wezwanie Zamawiającego:

Załącznik nr 4

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy w zakresie świadczenia usług ochrony osób i mienia oraz usług portierskich w budynku AST przy ul. Braniborskiej 59 we Wrocławiu oświadczamy, że wykonaliśmy lub wykonujemy należycie następujące usługi na potwierdzenie zdolności zawodowej w zakresie wiedzy i doświadczenia:

L.p	Przedmiot zamówienia - rodzaj i zakres usług, miejsce wykonywania (rodzaj obiektu, w którym usługi były wykonywane)	Wartość zamówienia brutto	Data wykonania zamówienia od - do	Podmiot, na rzecz którego usługa była wykonywana

W załączeniu przedstawiamy poświadczenia, że w/w usługi były wykonane/ są wykonywane należycie.

Należy wykazać co najmniej 3 usługi (każda wykonana lub wykonywana w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy) w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia pełnionej w obiektach użyteczności publicznej, w tym co najmniej jedno w obiekcie dydaktycznym uczelni wyższej.

Uwaga: usługi już wykazane w załączniku nr 2 do oferty (do punktacji w kryterium „doświadczenie”) nie mogą być powtórzone w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej (doświadczenia) - na potwierdzenie spełniania warunku należy wykazać inne usługi, ponad wymienione w załączniku nr 2 złożonym wraz z ofertą.

Miejscowość dnia 2019 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 5

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

które będą wykonywać zamówienie (przewidzianych do realizacji) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia - na potwierdzenie posiadania zdolności zawodowej w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do realizacji zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko oraz informacja dot. zatrudnienia (umowa o pracę)	Doświadczenie zawodowe (ilość lat)	Zakres obowiązków w ramach wykonywania zamówienia	Komunikatywna znajomość języka angielskiego <i>tak/nie</i>	Szkolenie pierwszej pomocy <i>tak/nie</i>	Półroczne doświadczenie w obsłudze systemu sygnalizacji pożaru i monitoringu CCTV <i>tak/nie</i>
1.						

Oświadczam/-my, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, wskazane powyżej w Wykazie osób, są kwalifikowanymi pracownikami ochrony fizycznej, posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe i doświadczenie oraz uprawnienia.

Oświadczamy, że osoby skierowane do świadczenia usługi bezpośredniej ochrony obiektu, przy których nie wskazano zatrudnienia na umowę o pracę, zostaną zatrudnione na podstawie umowy o pracę przed rozpoczęciem realizacji zamówienia. *

Miejscowość dnia 2019 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 6

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

Przedstawiamy wykaz posiadanych urządzeń technicznych, tj. co najmniej dwa pojazdami mechanicznymi dla grup interwencyjnych, posiadającymi minimum dwa systemy łączności przekazywania sygnałów alarmowych na potwierdzenie posiadania zdolności zawodowej w zakresie potencjału technicznego.

1. Wykaz pojazdów mechanicznych:

Miejscowość dnia 2019 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)