

Zarządzenie nr 2/2013
Rektora PWST im. L. Solskiego w Krakowie
z dnia 2 stycznia 2013 r.

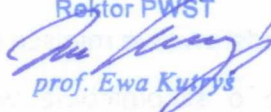
w sprawie: trybu składania wniosków o finansowanie podstawowej działalności statutowej pracowników PWST im. L. Solskiego w Krakowie i zasad przydzielania środków na ten cel.

Tryb składania wniosków o finansowanie podstawowej działalności statutowej pracowników PWST im. L. Solskiego w Krakowie i zasady przydzielania środków na ten cel.

1. Pracownik naukowo-dydaktyczny jednostki organizacyjnej, dla którego Uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy w rozumieniu przepisów Ustawy z dn. 27.07.2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym, składa wnioski o finansowanie projektu z podstawowej działalności statutowej wg obowiązującego wzoru w terminie do dnia 30 marca i w uzasadnionych wypadkach w innych terminach dziekanowi właściwej jednostki.
2. W podstawowej jednostce następuje przydzielenie środków na podstawową działalność statutową na zasadach konkursu.
3. W konkursie biorą udział wnioski, których zakres mieści się w planie rzeczowo-finansowym złożonym przez kierownika jednostki do ministerstwa.
4. Rada jednostki dokonuje oceny merytorycznej wniosku oceniając :
 - wartość naukową projektu i jej wpływ na rozwój kierunku;
 - znaczenie podjętej problematyki dla rozwoju danego kierunku;
 - prawidłowości założeń badawczych;
 - zasadności planowanych kosztów.
5. Rada jednostki organizacyjnej terminie wystawia opisową ocenę końcową, stanowiącą podstawę rozstrzygnięcia konkursu (stosowny protokół z przebiegu obrad i głosowania podpisują wszyscy członkowie rady obecni na posiedzeniu).
6. Pozytywnie rozpatrzone wnioski wraz z protokołem, przekazywane są do akceptacji Komisji ds. Finansowania Badań Naukowych PWST, za pośrednictwem pracownika do spraw nauki i rozwoju naukowego w Krakowie.
7. W skład Komisji ds. Finansowania Badań Naukowych wchodzi:

przewodniczący - Prorektor PWST w Krakowie, dziekani jednostek otrzymujących dotację na działalność statutową, Kwestor PWST oraz pracownicy odpowiedzialni za sprawy nauki w PWST.

8. Wnioski skierowane do realizacji zatwierdza Rektor PWST.
9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 r.
10. Wzór wniosku o finansowanie projektu z podstawowej działalności statutowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
11. Jednocześnie traci moc zarządzenie nr 11/2011 Rektora PWST im. L. Solskiego z dnia 18 kwietnia 2011 r.

Rektor PWST

prof. Ewa Kutryś

PANSTWOWA
WYŻSZA SZKOŁA TEATRALNA
im. LUDWIKA SOLSKIEGO
W KRAKOWIE
ul. Straszewskiego 21-22, 31-109 Kraków
tel. 012 422 81 96 NIP 675 00 07 593

Otrzymują:

Dziekani WA i WRD oraz Dział Nauczania Kraków

Dziekani WA i WL oraz Dział Nauczania Wrocław

Dziekan WTT i Dział Nauczania Bytom

Gł. spec. ds nauki – Kraków