



**Akademia  
Sztuk  
Teatralnych**

im. St. Wyspiańskiego  
w Krakowie

**Zarządzenie nr 8/2018  
Rektora Akademii Sztuk Teatralnych im. Stanisława Wyspiańskiego w Krakowie  
z dnia 28 marca 2018 roku**

w sprawie: *zmiany regulaminu pracy*

Działając na podstawie art.104 (2) §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (j.t. Dz. U. 2018, poz. 108), zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi wprowadzam następujące zmiany do Regulaminu pracy:

- a) tytuł regulaminu otrzymuje brzmienie: „*Regulamin pracy Akademii Sztuk Teatralnych im. Stanisława Wyspiańskiego w Krakowie*”
- b) zastosowane w regulaminie skróty „*PWST*” zastępuje się skrótami „*AST*”,
- c) §22 otrzymuje brzmienie:

„1. *Czas rozpoczynania i kończenia pracy określa:*

- 1) *dziekan – dla pedagogów,*
- 2) *rektor – dla pracowników bibliotecznych,*
- 3) *kanclerz – dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.*

2. *Normalne godziny rozpoczynania i kończenia pracy dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w przyjętym okresie rozliczeniowym obejmują okres:*

- 1) *od poniedziałku do piątku dla pracowników administracyjno-ekonomicznych w Krakowie i we Wrocławiu od godz. 7.30 do godz. 15.30 oraz w Bytomiu od 8.00 do 16.00,*
- 2) *od poniedziałku do piątku dla pracowników bibliotecznych w przedziale czasowym maksymalnie: w Krakowie od godz. 8.00 do godz. 18.00, we Wrocławiu od godz. 7.30 do 16.00, w Bytomiu od godz. 9.00 do godz. 17.00 – przy zachowaniu zmianowości pracy i zgodnie z normą określoną w §20 ust3 Regulaminu*
- 3) *dla pracowników inżynieryjno-technicznych oraz obsługi i robotników zatrudnionych w Dziale technicznym w Krakowie, Dziale technicznym Filii we Wrocławiu w przedziale czasowym od 8.00 do 22.00, zaś w Biurze obsługi Wydziału Teatru Tańca w przedziale od 7.30 do 22.00 – z możliwością pracy na drugiej zmianie w godzinach od 14.00 do 22.00 przy zachowaniu obowiązującego 11 godzinnego nieprzerwanego dobowego odpoczynku,*
- 4) *pracownicy utrzymujący czystość i porządek w Uczelni zatrudniani są w ramach zadaniowego systemu czasu pracy z zastrzeżeniem, że sprzątkanie powinno odbywać się zgodnie z harmonogramem we wszystkie dni robocze, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne lub prezentowana jest działalność artystyczna Uczelni.*

3. Pracownikom, o których mowa w ust.2 pkt.3) przysługuje dodatek za każdą godzinę pracy na drugiej zmianie w wysokości 10% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek przysługuje za pracę: a) rozpoczętą o godz. 14.00 lub później, b) za pracę rozpoczętą przed godz. 14.00, o ile praca w tym dniu po godzinie 14.00 wyniosła co najmniej 4 godziny.”

## § 2

Zmiany Regulaminu pracy, o których mowa w §1 wchodzi w życie po upływie 2 tygodniu od dnia podania ich do wiadomości pracowników, w sposób przyjęty u pracodawcy.

REKTOR  
Akademii Sztuk Teatralnych  
im. St. Wyspiańskiego w Krakowie  
  
prof. dr hab. Dorota Segda

Otrzymują:

Kancelarz AST  
Z-ca kanclerza AST ds. Filii we Wrocławiu  
Kwestor AST  
Z-ca kvestora Filia AST we Wrocławiu  
Dyrektor Biura Obsługi WTT  
Kierownicy działów  
Osoby zatrudnione na samodzielnych stanowiskach  
Przedstawiciel NSZZ Solidarność